ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Новосибирский техникум железнодорожного транспорта –
структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация **– операционный логист**

Форма обучения - очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00F727DC617E3702325158BBD92CBE2D55
Владелец: Власов Константин Владимирович
Действителен: с 13.07.2026 до 06.10.2027

Новосибирск
2026

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
Организация перевозок и техническое обслуживание подвижного состава
Протокол № 1 от «31» августа 2026 г.

Разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

УТВЕРЖДЕНА
Заместитель директора
по учебной работе
Т.А. Ивашова
«02» сентября 2026г.

Рабочая программа учебной практики ПДП. Преддипломная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 257 от 21.04.2022.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**7**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**8**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**10**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы

ПДП. Преддипломная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ПДП. Преддипломная практика проводится непрерывно как завершающая часть обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

ПДП. Преддипломная практика направлена на углубление практического опыта обучающегося, развитие навыков обучающегося, общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы).

В результате прохождения производственной практики ПДП. Преддипломная практика происходит углубление практического опыта обучающегося по следующим видам деятельности:

ВД	Практический опыт
ВД.1 Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании	-заполнения документации, связанной с закупками;
	-анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;
	-зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
	-участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
	-заполнения документации, связанной с складским учетом;
	-составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно- материальных ценностей;
	-управления логистическими процессами в закупках
ВД. 2 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	-участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
	-определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;
	-участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
	-определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
ВД.3 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	-участия в планировании и организации процесса перевозки грузов;
	-оптимизации транспортных расходов;
	-участия в разработке элементов логистического сервиса;
	-участия в анализе элементов логистического сервиса
ВД.4 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	-участия в планировании и организации логистических процессов;
	-расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
	-выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;

	-участия в контроле логистических операций, процессов, систем;
	-выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых

В результате прохождения производственной практики ПДП. Преддипломная практика происходит развитие компетенций:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ВД.2	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении

ВД.3	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса
ВД.4	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

Количество часов, предусмотренное на освоение рабочей программы производственной практики – 144 часов, из них в форме практической подготовки – 144 часов.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Коды профессиональных и общих компетенций	**Виды работ**	**Объем, акад. ч / в т.ч в форме прак. подг., акад. ч**	**Форма проведения практики**
1	3	2	4
	Организационные виды работ: ознакомление с порядком проведения производственной практики (преддипломной); отчетность по результатам практики; выдача индивидуального задания; проведение инструктажа по технике безопасности при выполнении основных видов работ; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/ организации	2	Концентрированно
ПК 1.1- 1.4 ПК 2.1-2.2 ПК 3.1-3.3 ПК 4.1-4.3 ОК 01.-ОК 09.	- изучение видов деятельности предприятия/ организации и его (её) общей структуры: общие сведения о предприятия/ организации, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура предприятия/ организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; построение организационной структуры предприятия/ организации; ознакомление с функциональными областями на предприятии/ в организации; ознакомление с используемыми на предприятии/в организации методами анализа показателей в функциональных областях	26	Концентрированно
	- изучение организационно-управленческой деятельности (изучение штатного расписания организации; изучение структуры организации; изучение должностных обязанностей операционного логиста)	20	Концентрированно
	- выполнение индивидуального задания по теме дипломной работы. - подготовка материалов для написания дипломной работы.	86	Концентрированно
	- сбор и систематизация материалов для отчета по практике	10	Концентрированно
	Всего	**144/144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/ в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Преддипломная практика проводится концентрированно в рамках освоения профессионального модуля.

Базы практики обеспечивают условия охраны труда обучающихся.

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Печатные издания и электронные издания (электронные ресурсы)

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538413 (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13562-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538512 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542861 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Мельников, В. П. Логистика: учебник для среднего профессионального образования / В.П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536624 (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дыбская, В.В. Логистика складирования: учебник / В.В.Дыбская - М.:НИЦ ИНФРА-М,2018 - 559 с. - ISBN:978-5-16-003716-5. — Текст: непосредственный.

2. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537124 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте / Капырина В.И., Коротин П.С., Маньков В.А., Трошко И.В. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: http://umczdt.ru/books/40/230307/ (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513473 (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Куршакова, Н.Б. (под ред.) Деловые отношения и документооборот в логистике: учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 608 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: http://umczdt.ru/books/1196/251730/. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Боев, В. Д. Моделирование в среде AnyLogic : учебное пособие для вузов / В. Д. Боев. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02560-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538722 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме дифференцированного зачета. Обучающийся должен представить: заполненный дневник производственной практики, отчет, аттестационный лист, характеристику.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в аттестационных листах.

Результаты обучения (углубленный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки**
Практический опыт:	
заполнения документации, связанной с закупками	Экспертная оценка собранных материалов для дипломной работы Оценка за дифференцированный зачет
анализа логистической системы управления запасами и их нормирования	
зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ	
участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров	
заполнения документации, связанной с складским учетом	
составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей	
управления логистическими процессами в закупках	
участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении	
определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении	
участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;	
определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении	
участия в планировании и организации процесса перевозки грузов	
оптимизации транспортных расходов	
участия в разработке элементов логистического сервиса	

участия в анализе элементов логистического сервиса	
участия в планировании и организации логистических процессов	
расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы	
выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	
участия в контроле логистических операций, процессов, систем	
выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	

Результаты обучения (профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции)	**Основные показатели оценки**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	-точное и правильное оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок; -правильное определение потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; -грамотное применение методологические основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; -точное и правильное определение сроков и объемов закупок материальных ценностей; - грамотное проведение оценки поставщиков с применением различных методик	Экспертная оценка собранных материалов для дипломной работы Оценка за дифференцированный зачет
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	-точно определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; - грамотно выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе	

	(погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)	
ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций	- правильно и грамотно оформлять документы складского учета; -квалифицированно составлять и заполнять типовые формы складских документов; - осуществлять контроль правильности составления складских документов	
ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	-оценивать рациональность структуры запасов; -проводить выборочное регулирование запасов	
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	- правильно определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - определять оптимальные каналы распределения и сбыта; - точно рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта	
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	-идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; - точно рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте	
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	- грамотно рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; -определять оптимальный маршрут перевозки; - рациональность в выборе транспортного средства; -правильно заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; -проводить оптимизацию транспортных расходов	
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	- грамотно применять методы маркетинговых исследований; - правильно определять экономические параметры логистического сервиса;	

	- правильно определять параметры качества логистического сервиса	
ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса	- грамотно применять методы оценки качества логистического сервиса; -правильно рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; -оценивать эффективность уровня логистического обслуживания	
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	- точно определять потребность логистической системы в ресурсах; - грамотно планировать деятельность элементов логистической системы; - правильно составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы	
ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	- правильно производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; - точно анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности	
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - грамотно интерпретировать результаты контрольных мероприятий; - квалифицированно разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять	- наблюдение экспертное за деятельностью обучающихся: в ходе выполнения различных видов работ: в ходе выполнения работ по производственной

	и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	(преддипломной) практике; в ходе проведения дифференцированного зачета
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	при выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность: -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,	

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознано применяет правила оформления документов и построения устных сообщений; грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности гражданско-патриотической позиции, традиционных российских ценностей; - описывает значимость своей специальности; - применяет стандарты антикоррупционного поведения, осознает возможные последствия его нарушения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- обучающийся способен соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- обучающийся демонстрирует умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами	

	профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

За время прохождения практики обучающийся обязан собрать информацию и документы (материалы) необходимые для выполнения дипломной работы. По завершении практики обучающийся обязан предъявить собранный материал руководителю дипломной работы.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.